

物流進退貨規範手冊

全家店到店寄件取貨服務



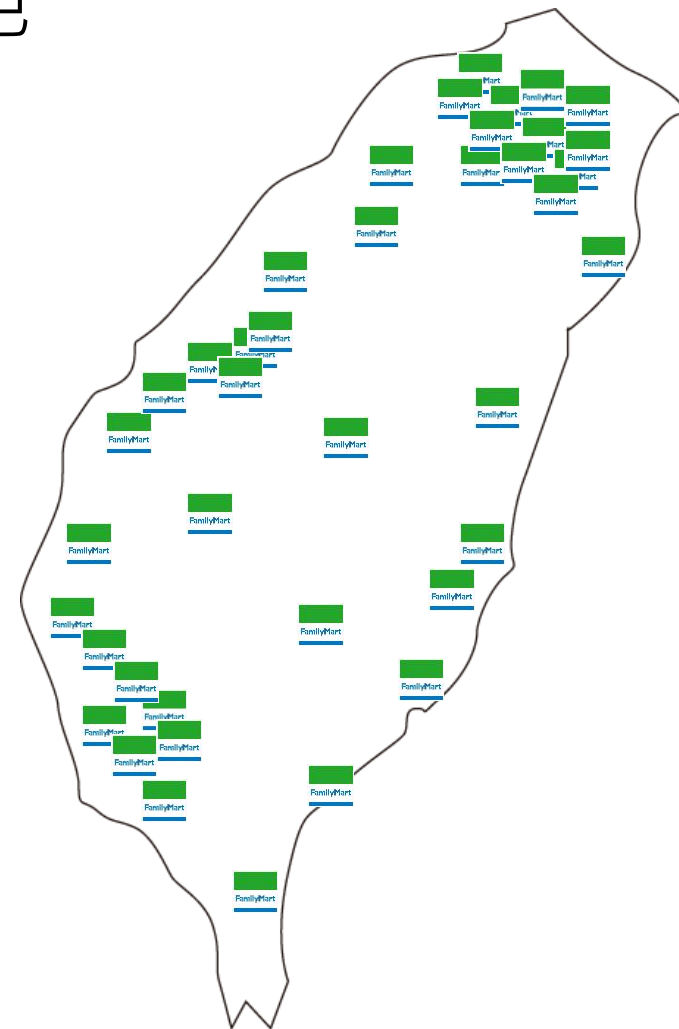
目錄

- 一、服務特色
- 二、寄件/取貨流程
- 三、商品包裝規範
- 四、寄件教學流程
- 五、消費者未取件處理流程
- 六、寄件及退貨須知

一、服務特色

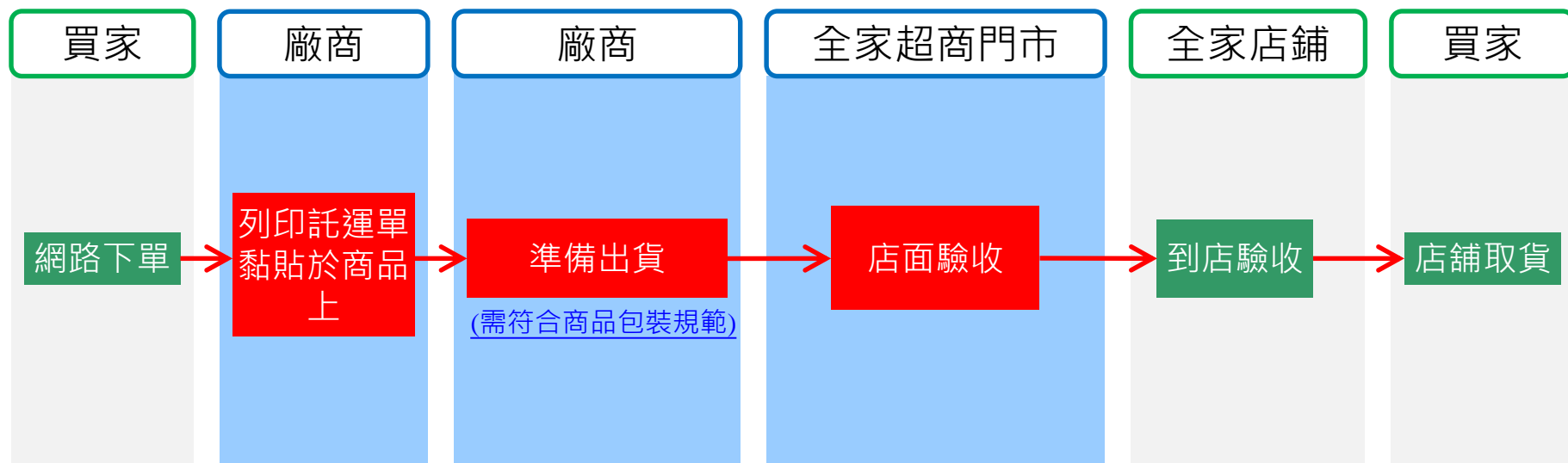
1. 賣家今天寄件，買家後天取貨。
(台灣本島不限區域、不限時段皆可寄件)
2. 全台2,900多家全家，24小時均可取貨。
(部分校園店舖及封閉型園區店舖除外，[點我](#)看說明)
3. 貨到簡訊提醒買家。
4. 廠商後台「物流狀態欄位」貨態查詢。
5. 提供廠商後台「綠界物流訂單編號」至以下
網址查詢貨態(請輸入綠界物流訂單編號7碼
即可查詢)：

<http://ecfme.famiport.com.tw/FMEDCFPwebV2/Inquiry.aspx>



寄/取貨不支援外島、離島

二、寄件/取貨流程



注意事項：

1. 廠商須至全家超商門市繳款寄件，全家超商會再執行店面配送。

三、商品包裝規範：商品須有外包裝



材積、重量：

商品外包裝長+寬+高 \leq 105公分；

單邊長 \leq 45公分。

商品總重量 \leq 5公斤。

(建議適當尺寸規格為 < 45公分×30公分×30公分)

注意事項：

1. **商品須有外包裝、不可裸露**。無包裝者或包裝不完整商品不予驗收。
2. **易碎品請勿交寄**。配送中造成商品破損，由廠商自行負責，若其他商品因此受損或沾污，亦由破損商品之廠商負全部賠償責任。
3. **商品封口處需黏緊**。若因包裝封口未黏緊導致商品露出，則該商品不予驗收，商品脫落、遺失或損壞，由廠商自行負責。
4. **PP袋(透明包裝)請勿交寄**。為提升消費者個人隱私權益，請避免使用透明包裝袋。

三、商品包裝規範：禁運商品

禁運商品：

1. 現金、票據、股票等有價證券之貴重物品。
2. 煙火、油品、瓦斯瓶、稀釋劑等易燃、揮發、腐蝕性、有毒性之物品。
3. 食品類，例如麵、飯、粿、水餃、蛋糕、肉粽、月餅等，需指定溫度、溼度、方向，或其他不耐曝曬、密閉之物品。
4. 植物類，如盆栽、種苗等或其他活體動物。
5. 菸、酒、保險套、情趣用品、限制級圖書、光碟及其他依法限制販售對象年齡者。
6. 精密3C類，例如電腦主機、螢幕、手機、數位相機等。
7. 化學藥品、易因擠壓而流出之液體。
8. 具危險性或其他有違公共秩序、善良風俗等之物品。
9. 其他經運送人認定無法受理之物品。
10. 託運貨品價值超過新台幣 5,000元者。

[超商禁運商品規範以服務提供廠商的網站公告為準](#)

四、寄件教學：方法1

在 廠商管理後台 直接列印託運單，並將標籤貼在外包裝上!

店到店寄件單
店舖繳費專用條碼

852 042 906

4814 4759 3000 0022

類別代收繳費系統 項目 FamPort店到店
寄件人: Murphy
取件人: 雷神索爾
店到店訂單編號: 04248144759
繳費金額: 60元
店舖注意事項:
1. 請讀上方一、二段條碼並隨發票及收據給消費者。
2. 完成代收後，概不退款。
3. 如條碼無法正常辨識，請用手寫條碼方式輸入。
4. 請寄件人自行將本單據黏貼於包裹上並確認是否牢固。
5. 包裹務必在當日交給文化物流可機點收。

 18520004248144759L
店到店編號 04248144759



FamilyMart

全家櫃檯繳款、寄件

注意事項：

1. 託運單請使用雷射印表機列印，列印後需在**6天內進行寄送**，逾期該筆訂單將由系統自動刪除，將無法再做寄送。

四、寄件教學流程：方法2-1

持綠界廠商後台物流管理之對帳查詢報表提供【店到店編號】至全家Famiport列印繳費單。

Step 1.

訂單成立	
若您對於商品及配送過程有任何問題，請您直接與商店聯繫！ 付款資訊已寄至您的Email信箱 123@greenworld.com.tw 本次交易明細如下：	
訂單編號	1310091097849747
商店名稱	小資女團購網

買家網路下單

Step 2.

送編號 / 托運單號	交貨便代碼 / 店到店編號	物流費
2028113	05908198380	0
C92603183185	C92603183185	0
2028109	05908196342	0

抄下店到店編號

Step 3.



到FamiPort
點選【店到店寄件服務】

Step 4.



點選【店到店寄件】

Step 5.



點選【全家平台寄件】

Step 6.

請輸入FamiPort店到店編號

<input type="text"/>									
1	2	3	← 倒退						
4	5	6	清除						
7	8	9	確認						
←	0	→	確認						

輸入【店到店編號】

四、寄件教學流程：方法2-2

Step 7.

請輸入此筆訂單金額

1 2 3 ←倒選

4 5 6 清除

7 8 9 確認

← 0 →

輸入【**訂單金額**】

Step 8.

請確認簡訊寄件資料

寄件編號	50885967
取件店舖	全家敦安店
取件人姓名	金小家
寄件人手機	0912****78
訂單金額	800

重新輸入 列印繳費單

點選【**列印繳費單**】

Step 9.

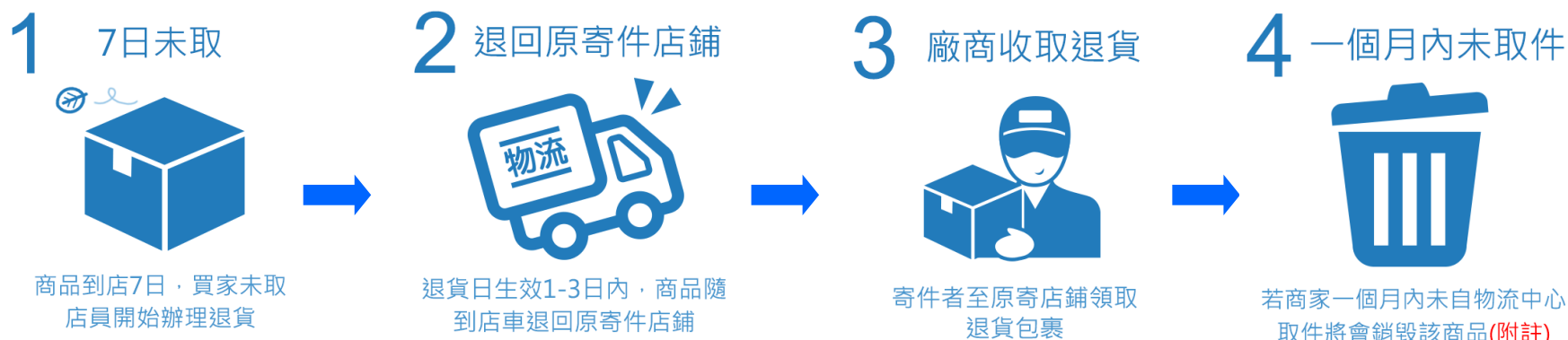


將寄件單黏貼妥當後
到櫃台繳費寄件

附註：

若您該筆訂單是【純配送】，在全家Famiport的【Step 7. 請輸入此筆訂單金額】欄位，則須輸入為 0，才能確認簡訊寄件資料及列印繳費單。

五、消費者未取件：處理流程



附註：

- 1.買方未取件，退件寄回原寄件店，賣方不需再負擔額外費用。
- 2.消費者未取件退回原寄件門市會以簡訊通知寄件人。
- 3.店到店未取退回原寄件門市，須出示身分證件領取，請勿填寫公司名稱，避免無法領取退件。
- 4.退回原寄件門市7日內未取件，將送至日翊物流中心。若要領取該筆退件，則由日翊將退件商品送回賣方並收取退件運費；若一個月內未自物流中心取件，將會銷毀該商品並收取保管費及註銷費各50元/筆。

六、寄件及退貨須知

寄件須知：

1. 您的商品於當日寄件，該筆商品即可在後天(第三天)送至消費者指定的超商取貨。
2. 每日物流司機收件後所交寄之貨件，視為隔日之寄件。
3. 貨件一經物流司機收回恕無法進行取消寄件作業，賣家亦無法於配送過程中申請變更取件店舖。
4. 為確保取件人權益，取件人姓名請務必輸入真實姓名。
5. 理賠事宜：遺失理賠上限為新台幣5,000元(包裝不當造成破損恕不賠償)。
6. 取貨付款門市代收金額上限：新台幣20,000元。
7. 若發生天然災害等不可抗因素導致配送延遲或中斷，將不補償運費。

退貨須知：

1. 買方未取件，退件寄回原寄件店，賣方不須再負擔額外費用。
2. 消費者未取件退回原寄件門市會以簡訊通知寄件人。
3. 退回原寄件門市7日內未取件，將送至日翊物流中心。若要領取該筆退件，則由日翊將退件商品送回賣方並收取退件運費；若一個月內未自物流中心取件，將會銷毀該商品並收取保管費及註銷費各50元/筆。

如您對綠界科技物流還有其他疑問，
請與綠界客服(02)2655-1775聯繫，謝謝。